



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ЖӨП

от 18 февраля 2024 г. № 1030/1
с. Усть-Кокса

Об утверждении регламента сопровождения
инвестиционных проектов по принципу
«одного окна» на территории
МО «Усть-Коксинский район»

В целях активизации инвестиционной деятельности, повышения инвестиционной привлекательности района, создания благоприятных условий для ведения предпринимательской и инвестиционной деятельности на территории Муниципального образования «Усть-Коксинский район» Республики Алтай, руководствуясь Уставом МО «Усть-Коксинский район»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить регламент сопровождения инвестиционных проектов по принципу «одного окна» на территории МО «Усть-Коксинский район» (Приложение № 1).
2. Настоящее Постановление подлежит официальному опубликованию путем его размещения на официальном сайте Муниципального образования «Усть-Коксинский район» Республики Алтай. Информация о размещении на официальном сайте настоящего Постановления подлежит опубликованию в газете «Уймонские вести».
3. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на Первого заместителя Главы Администрации МО «Усть-Коксинский район» – Абросимову О.М.

Первый заместитель главы Администрации МО
«Усть-Коксинский район»

О.М.Абросимова



РЕГЛАМЕНТ
сопровождения инвестиционных проектов по принципу «одного окна»
на территории МО «Усть-Коксинский район»

1. Общие положения

1.1. Регламент сопровождения инвестиционных проектов по принципу «одного окна» на территории муниципального образования «Усть-Коксинский район» (далее – Регламент) регулирует отношения, возникающие в ходе подготовки и реализации инвестиционных проектов на территории МО «Усть-Коксинский район» и направлен на унификацию процедуры взаимодействия инвесторов с органами местного самоуправления МО «Усть-Коксинский район», снижение административных барьеров при реализации инвестиционных проектов на территории МО «Усть-Коксинский район» по принципу «одного окна».

1.2. Основные принципы отношений, связанных с сопровождением инвестиционных проектов по принципу «одного окна»:

- добровольное применение принципа «одного окна»;
- обеспечение равенства прав и законных интересов всех заявителей инвестиционных проектов;
- установление единого перечня документов, необходимых для инициирования процедуры сопровождения инвестиционного проекта;
- прозрачность процедуры взаимодействия по сопровождению инвестиционных проектов;
- ответственность должностных лиц уполномоченного органа за нарушение положений, установленных Регламентом.

1.3. Органом местного самоуправления, уполномоченным на проведение муниципальной политики в сфере инвестиционной деятельности, является Управление экономического развития и прогнозирования Администрации МО «Усть-Коксинский район» (далее – Уполномоченный орган), осуществляющий реализацию единого механизма работы с инвесторами в Усть-Коксинском районе.

2. Основные понятия, используемые в Регламенте

2.1. В настоящем Регламенте используются следующие основные понятия:

инвестиционная деятельность – вложение инвестиций и осуществление практических действий в целях получения прибыли и (или) достижения иного полезного эффекта;

инвестиционный проект – обоснование экономической целесообразности, объема и сроков осуществления капитальных вложений, в том числе необходимая проектная документация, разработанная в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Алтай и муниципального образования, а также описание практических действий по осуществлению инвестиций (бизнес-план);

инвестор – субъект инвестиционной деятельности, осуществляющий вложение собственных, заёмных или привлечённых средств, в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Алтай и муниципального образования и обеспечивающий целевое использование вышеуказанных средств;

инициатор инвестиционного проекта – физическое или юридическое лицо, предлагающее инвестиционный проект к реализации на территории муниципального образования.

резюме инвестиционного проекта – краткая информация об инвестиционном проекте, представляемая инициатором проекта.

исполнитель от муниципального образования – структурное подразделение муниципального образования «Усть-Коксинский район», которому в соответствии с настоящим Регламентом дано поручение Главы муниципального образования о сопровождении инвестиционного проекта;

инвестиционный уполномоченный – лицо, осуществляющее сопровождение инвестиционного проекта, включающее:

- организацию взаимодействия инвестора с финансовыми институтами (банками, фондами и пр.) по вопросу финансирования инвестиционного проекта;

- организацию взаимодействия субъектов инвестиционной деятельности, территориальных органов федеральных органов власти, исполнительных органов государственной власти Республики Алтай, органов местного самоуправления Усть-Коксинского района, подведомственных организаций по вопросам проведения подготовительных, согласительных и разрешительных процедур в ходе подготовки и реализации инвестиционных проектов;

- подготовку предложений и организацию предоставления мер поддержки;

- определение списка согласительных и разрешительных процедур, необходимых конкретному инвестору;

- организацию устранения вопросов, связанных с отклонениями от плановых и нормативных показателей инвестиционных проектов по ходу их подготовки и реализации;

реестр инвестиционных проектов – перечень реализуемых и (или) предложенных к реализации на территории Усть-Коксинского района инвестиционных проектов;

площадка – земельный участок, потенциально являющийся местом реализации инвестиционного проекта;

сопровождение инвестиционного проекта – комплекс мероприятий, направленных на оказание административной поддержки реализации инвестиционного проекта;

2.2. Исполнитель от муниципального образования «Усть-Коксинский район» осуществляет консультирование инвестора по необходимым действиям для получения мер государственной поддержки.

2.3. Сопровождение инвестиционного проекта осуществляется куратором от муниципального образования «Усть-Коксинский район» на протяжении всего срока реализации инвестиционного проекта (до начала осуществления коммерческой деятельности в рамках инвестиционного проекта).

3. Планирование и сопровождение инвестиционного проекта

3.1. Инвестор направляет Главе Администрации МО «Усть-Коксинский район» (далее – Глава Администрации) обращение о намерении реализовать инвестиционный проект (далее – Обращение).

3.2. Глава Администрации в течение 2 рабочих дней с момента получения Обращения направляет его в Управление экономического развития Администрации муниципального образования «Усть-Коксинский район» (далее – Управление).

При поступлении обращения от инициатора инвестиционного проекта Управление запрашивает следующую информацию:

- резюме инвестиционного проекта;

- бизнес-план инвестиционного проекта;

- презентацию инвестиционного проекта;

- условия и необходимые требования для реализации инвестиционного проекта.

3.3. Для всех исходных данных и расчетных величин, представленных инициатором инвестиционного проекта в бизнес-плане, указываются источники их получения. Для ценовых величин указывается конкретная дата, на которую приводятся расчеты.

3.4. Инициатор инвестиционного проекта принимает на себя ответственность за полноту и достоверность представленных исходных данных, расчетов, обоснований.

3.5. Вопросы, связанные с реализацией инвестиционного проекта на территории Усть-Коксинского района и выходящие за рамки компетенции Управления, выносятся для рассмотрения на заседание Рабочей группы по развитию инвестиционного потенциала территории муниципального образования «Усть-Коксинский район» (далее – Рабочая группа).

3.6. В случае если на заседании Рабочей группы принимается решение о необходимости внесения корректировок в бизнес-план, проект в течение 5 рабочих дней отправляется на доработку инвестору.

В случае если принимается решение об одобрении инвестиционного проекта, то в течение 5 рабочих дней подписывается инвестиционное Соглашение между администрацией МО «Усть-Коксинский район» и инвестором. Разработку и согласование проекта инвестиционного Соглашения осуществляет Управление.

3.7. При возникновении необходимости уточнения параметров реализации инвестиционного проекта Управление вправе запросить дополнительную информацию и документы по проекту у соответствующего субъекта инвестиционной деятельности.