|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **РЕСПУБЛИКА АЛТАЙ АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ****«УСТЬ-КОКСИНСКИЙ РАЙОН»**  | Gerb_KOKSA_6 | **АЛТАЙ РЕСПУБЛИКАНЫНГ****«КÖКСУУ-ООЗЫ АЙМАК»** **МУНИЦИПАЛ ТÖЗÖМÖЛИНИНГ****АДМИНИСТРАЦИЯЗЫ** |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ JÖП**

от « 04 » марта 2013 г. № 139-2

с. Усть-Кокса

Об утверждении порядка проведения мониторинга

качества финансового менеджмента главных распорядителей

бюджетных средств МО «Усть-Коксинский район»

Республики Алтай

 Во исполнение муниципальной целевой программы «Повышение эффективности бюджетных расходов МО «Усть-Коксинский район» РА на период 2011- 2013 годы», утвержденной постановлением Администрации МО «Усть-Коксинский район» РА от 02.08.2011 N 988, в целях повышения эффективности расходования средств местного бюджета

 постановляю:

 1. Утвердить [Порядок](#Par28) проведения оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств МО «Усть-Коксинский район» Республики Алтай согласно приложению.

2. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте Администрации МО «Усть-Коксинский район» Республики Алтай в сети Интернет.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы Администрации МО «Усть-Коксинский район» Республики Алтай К.А. Ердакову.

Глава Администрации

МО «Усть-Коксинский район»

Республики Алтай С.Н. Гречушников

Приложение

к постановлению Администрации

МО «Усть-Коксинский район»

 Республики Алтай

 от 04 марта 2013г N139-2

ПОРЯДОК

ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА ГЛАВНЫХ

РАСПОРЯДИТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ

МО «УСТЬ-КОКСИНСКИЙ РАЙОН»

РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ

1. Настоящий Порядок оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средствМО «Усть-Коксинский район» Республики Алтай(далее - Порядок) разработан в целях повышения качества бюджетного планирования и исполнения бюджета МО «Усть-Коксинский район» Республики Алтай и определяет процедуру проведения оценки качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями бюджетных средств района (далее - оценка качества финансового менеджмента).

Под финансовым менеджментом понимается совокупность процессов и процедур, обеспечивающих эффективность и результативность использования бюджетных средств.

2. Оценка качества финансового менеджмента в отношении главных распорядителей бюджетных средств МО «Усть-Коксинский район» Республики Алтай проводится в соответствии с решением Совета депутатов МО «Усть-Коксинский район» Республики Алтайо бюджете на очередной финансовый год и плановый период, нормативно-правовыми актами и актами, регулирующими бюджетные вопросы и вопросы предоставления муниципальных услуг.

3. Оценка качества финансового менеджмента осуществляется по следующим направлениям:

- бюджетное планирование;

- исполнение бюджета по расходам;

- предоставление муниципальных услуг в соответствии с муниципальным заданием;

- контроль и финансовая дисциплина.

4. Оценка качества финансового менеджмента проводится Финансовым управлением Администрации МО «Усть-Коксинский район» РА (далее - Финансовое управление) ежегодно в срок до 1 мая года, следующего за отчетным, по показателям для оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств МО «Усть-Коксинский район» Республики Алтай согласно [приложению N 1](#Par64) к настоящему Порядку.

5. Оценка качества финансового менеджмента осуществляется Финансовым управлением на основании бюджетной отчетности, отдельных бюджетных показателей по планированию и исполнению бюджета, отчетов по численности и др., а также общедоступных (опубликованных или размещенных на официальных сайтах) материалов и сведений, представляемых главными распорядителями бюджетных средств МО «Усть-Коксинский район» Республики Алтай.

6. При отсутствии в Финансовом управлении сведений, необходимых для проведения оценки, главные распорядители бюджетных средств МО «Усть-Коксинский район» Республики Алтай по запросу Финансового управления в срок до 15 апреля года, следующего за отчетным, представляют в Финансовое управление сведения (на бумажном носителе и в электронном виде) о достижении соответствующих показателей по установленной форме или письменно информируют о причинах, по которым данные сведения не могут быть представлены.

7. Финансовое управление на основе материалов и сведений осуществляет расчет показателей для оценки качества финансового менеджмента и выводит оценку по каждому показателю в соответствии с [приложением N 1](#Par64) к настоящему Порядку.

8. На основании данных оценки показателей качества финансового менеджмента Финансовым управлением определяется итоговая оценка качества финансового менеджмента по каждому главному распорядителю бюджетных средств и составляется рейтинг главных распорядителей бюджетных средств с указанием значений итоговых оценок и оценок показателей качества финансового менеджмента по главным распорядителям бюджетных средств МО «Усть-Коксинский район» Республики Алтай по направлениям, указанным в [пункте 3](#Par35) настоящего Порядка.

Итоговая оценка качества финансового менеджмента рассчитывается по формуле:

И = сумма (Pi), где:

И - итоговая оценка по ГРБС;

Pi - оценка по i-му показателю оценки качества финансового менеджмента.

[Рейтинг](#Par456) главных распорядителей бюджетных средств МО «Усть-Коксинский район» Республики Алтай составляется Финансовым управлением по форме согласно приложению N 2 к настоящему Порядку путем ранжирования главных распорядителей бюджетных средств МО «Усть-Коксинский район» Республики Алтай на основании данных итоговой оценки качества финансового менеджмента.

9. Данные рейтинга главных распорядителей бюджетных средств МО «Усть-Коксинский район» Республики Алтай за отчетный год размещаются на официальном сайте Администрации МО «Усть-Коксинский район» Республики Алтай в сети Интернет и доводятся до каждого главного распорядителя бюджетных средств МО «Усть-Коксинский район» Республики Алтай с направлением информации о необходимости разработки мероприятий, улучшающих качество финансового менеджмента по показателям, оценка которых не является максимальной.

10. Результаты рейтинга главных распорядителей бюджетных средств МО «Усть-Коксинский район» Республики Алтай могут использоваться при принятии Главой МО «Усть-Коксинский район» Республики Алтай решений о премировании руководителей соответствующих главных распорядителей бюджетных средств МО «Усть-Коксинский район» Республики Алтай по итогам отчетного года.

Приложение N 1

к Порядку оценки

 качества финансового менеджмента

 главных распорядителей бюджетных средств

МО «Усть-Коксинский район» Республики Алтай

ПЕРЕЧЕНЬ

ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЛЯ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА

ГЛАВНЫХ РАСПОРЯДИТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ

МО «УСТЬ-КОКСИНСКИЙ РАЙОН» РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ

┌─────┬────────────────┬──────────────────────┬──────────┬────────────────┐

│ │ │ │ │ Документы, │

│N п/п│ Наименование │Расчет показателя (П) │ Оценка │используемые для│

│ │ показателя │ │показателя│ расчета │

│ │ │ │ │ показателя │

├─────┼────────────────┼──────────────────────┼──────────┼────────────────┤

│ 1 │ 2 │ 3 │ 4 │ 5 │

├─────┼────────────────┴──────────────────────┴──────────┴────────────────┤

│1 │Бюджетное планирование │

├─────┼────────────────┬──────────────────────┬──────────┬────────────────┤

│1.1 │Доля бюджетных │П1 (%) = Рпр / Ргрбс x│ │Данные годового │

│ │ассигнований │100, │ │отчета об │

│ │ГРБС, │где: │ │исполнении │

│ │формируемых в │Рпр - объем бюджетных │ │местного бюджета│

│ │рамках программ,│ассигнований ГРБС, │ │ │

│ │в общем объеме │формируемых в рамках │ │ │

│ │расходов ГРБС │программ; │ │ │

│ │(без учета │Ргрбс - общий объем │ │ │

│ │ассигнований на │бюджетных ассигнований│ │ │

│ │исполнение │ГРБС (без учета │ │ │

│ │публичных │ассигнований на │ │ │

│ │обязательств) │исполнение публичных │ │ │

│ │ │обязательств) │ │ │

│ │ ├──────────────────────┼──────────┤ │

│ │ │Р1 >= 75 │ 5 │ │

│ │ ├──────────────────────┼──────────┤ │

│ │ │Р1 >= 50 │ 4 │ │

│ │ ├──────────────────────┼──────────┤ │

│ │ │Р1 >= 30 │ 3 │ │

│ │ ├──────────────────────┼──────────┤ │

│ │ │Р1 >= 20 │ 2 │ │

│ │ ├──────────────────────┼──────────┤ │

│ │ │Р1 >= 10 │ 1 │ │

├─────┼────────────────┼──────────────────────┼──────────┼────────────────┤

│1.2 │Своевременность │П2 - количество дней │ │Информация, │

│ │предоставления │(Д) отклонения от даты│ │находящаяся в │

│ │реестра │представления к │ │распоряжении │

│ │расходных │установленному сроку │ │Финансового │

│ │обязательств ├──────────────────────┼──────────┤управления │

│ │ │Д = 0 │ 3 │ │

│ │ ├──────────────────────┼──────────┤ │

│ │ │0 < Д <= 3 │ 1 │ │

│ │ ├──────────────────────┼──────────┤ │

│ │ │Д > 3 │ 0 │ │

├─────┼────────────────┼──────────────────────┼──────────┼────────────────┤

│1.3 │Размещение на │ПЗ - размещение на │ │Размещение на │

│ │официальном │официальном сайте ГРБС│ │официальном │

│ │сайте │ведомственных целевых │ │сайте ГРБС │

│ │ведомственных │программ и отчетов об │ │ │

│ │целевых │их реализации │ │ │

│ │программ, ├──────────────────────┼──────────┤ │

│ │разрабатываемых │Информация размещена │ 2 │ │

│ │и реализуемых ├──────────────────────┼──────────┤ │

│ │ГРБС (в │Информация не │ 0 │ │

│ │актуальной │размещается │ │ │

│ │редакции), а │ │ │ │

│ │также отчетов об│ │ │ │

│ │их реализации │ │ │ │

├─────┼────────────────┼──────────────────────┼──────────┼────────────────┤

│1.4 │Качество │П4 - количество │ │Информация, │

│ │планирования │обращений ГРБС об │ │находящаяся в │

│ │бюджетных │изменении бюджетных │ │распоряжении │

│ │ассигнований │назначений и кассового│ │финансовое │

│ │ │плана, за исключением │ │управление │

│ │ │причин, не зависящих │ │ │

│ │ │от ГРБС │ │ │

│ │ ├──────────────────────┼──────────┤ │

│ │ │П4 = 0 │ 5 │ │

│ │ ├──────────────────────┼──────────┤ │

│ │ │0 < П4 <= 10 │ 3 │ │

│ │ ├──────────────────────┼──────────┤ │

│ │ │П4 > 10 │ 0 │ │

├─────┼────────────────┼──────────────────────┼──────────┼────────────────┤

│1.5 │Объем не │ 1 │ │Информация, │

│ │исполненных на │П5 (%) = 100 x Р / Р,│ │находящаяся в │

│ │конец отчетного │где: │ │распоряжении │

│ │финансового года│ 1 │ │финансовое │

│ │бюджетных │Р - исполнение │ │управление │

│ │ассигнований (за│расходов ГРБС в │ │ │

│ │исключением │отчетном периоде, │ │ │

│ │межбюджетных │Р - утвержденные │ │ │

│ │трансфертов из │ассигнования на │ │ │

│ │республиканского│отчетный период │ │ │

│ │бюджета, по │П5 = 95% │ 5 │ │

│ │которым ├──────────────────────┼──────────┤ │

│ │отсутствует │90% < П5 < 95% │ 4 │ │

│ │потребность, и ├──────────────────────┼──────────┤ │

│ │межбюджетных │85% < П5 <= 90% │ 3 │ │

│ │трансфертов, не ├──────────────────────┼──────────┤ │

│ │использованных в│80% < П5 <= 85% │ 2 │ │

│ │связи с поздним ├──────────────────────┼──────────┤ │

│ │поступлением │75% < П5 <= 80% │ 1 │ │

│ │средств из │ │ │ │

│ │республиканского│ │ │ │

│ │бюджета │ │ │ │

├─────┼────────────────┴──────────────────────┴──────────┴────────────────┤

│2 │Исполнение бюджета по расходам │

├─────┼────────────────┬──────────────────────┬──────────┬────────────────┤

│2.1 │Доля отклоненных│П6 = Зоткл / Зобщ x │ │Информация, │

│ │заявок на расход│100, │ │находящаяся в │

│ │подведомственных│где: │ │распоряжении │

│ │ГРБС казенных, │Зоткл - количество │ │финансовое │

│ │бюджетных │отклоненных отделом │ │управление │

│ │(автономных) │казначейского │ │ │

│ │учреждений при │исполнения бюджета │ │ │

│ │осуществлении │УФ заявок на расход │ │ │

│ │санкционирования│бюджетополучателей │ │ │

│ │расходов за счет│(подведомственных │ │ │

│ │средств бюджета,│бюджетных (автономных)│ │ │

│ │в процентах │учреждений) при │ │ │

│ │ │санкционировании │ │ │

│ │ │расходов за счет │ │ │

│ │ │средств бюджета, │ │ │

│ │ │единиц; │ │ │

│ │ │Зобщ - общее │ │ │

│ │ │количество заявок на │ │ │

│ │ │расход, поступивших в │ │ │

│ │ │ОКИБ УФ от │ │ │

│ │ │бюджетополучателей │ │ │

│ │ │казенных, (бюджетных │ │ │

│ │ │(автономных │ │ │

│ │ │учреждений), │ │ │

│ │ │подведомственных ГРБС,│ │ │

│ │ │единиц │ │ │

│ │ ├──────────────────────┼──────────┤ │

│ │ │П6 <= 20% │ 5 │ │

│ │ ├──────────────────────┼──────────┤ │

│ │ │20% < П6 <= 30% │ 3 │ │

│ │ ├──────────────────────┼──────────┤ │

│ │ │30% < П6 │ 0 │ │

├─────┼────────────────┴──────────────────────┴──────────┴────────────────┤

│2.2 │Соблюдение сроков и качества представления ГРБС годовой бюджетной │

│ │отчетности │

├─────┼────────────────┬──────────────────────┬──────────┬────────────────┤

│2.2.1│Сроки │П7 - оценивается │ │Информация, │

│ │представления │соблюдение сроков │ │находящаяся в │

│ │годовой │представления ГРБС при│ │распоряжении │

│ │бюджетной │представлении годовой │ │финансовое │

│ │отчетности │бюджетной отчетности │ │управление │

│ │ ├──────────────────────┼──────────┤ │

│ │ │- годовая бюджетная │ 5 │ │

│ │ │отчетность │ │ │

│ │ │представлена ГРБС в │ │ │

│ │ │установленные сроки │ │ │

│ │ ├──────────────────────┼──────────┤ │

│ │ │- годовая бюджетная │ 0 │ │

│ │ │отчетность │ │ │

│ │ │представлена ГРБС с │ │ │

│ │ │нарушением │ │ │

│ │ │установленных сроков │ │ │

├─────┼────────────────┼──────────────────────┼──────────┼────────────────┤

│2.2.2│Качество │П8 = Кф / Ко x │ │Годовые отчеты, │

│ │представления │х 100%, │ │ГРБС в │

│ │бюджетной │где: │ │финансовое │

│ │отчетности │Кф - количество форм │ │управление │

│ │ │отчетов, │ │ │

│ │ │представленных │ │ │

│ │ │финансовым органом │ │ │

│ │ │муниципального │ │ │

│ │ │образования в составе │ │ │

│ │ │годовой бюджетной │ │ │

│ │ │отчетности с ошибками,│ │ │

│ │ │единиц; │ │ │

│ │ │Ко - общее │ │ │

│ │ │количество отчетов, │ │ │

│ │ │представленных │ │ │

│ │ │финансовым органом │ │ │

│ │ │муниципального │ │ │

│ │ │образования в составе │ │ │

│ │ │годовой бюджетной │ │ │

│ │ │отчетности, единиц │ │ │

│ │ │П8 = 100% │ 5 │ │

│ │ ├──────────────────────┼──────────┤ │

│ │ │80% <= П8 < 99% │ 4 │ │

│ │ ├──────────────────────┼──────────┤ │

│ │ │60% <= П8 < 79% │ 3 │ │

│ │ ├──────────────────────┼──────────┤ │

│ │ │40% <= П8 < 59% │ 2 │ │

│ │ ├──────────────────────┼──────────┤ │

│ │ │10% <= П8 < 39% │ 1 │ │

│ │ ├──────────────────────┼──────────┤ │

│ │ │ 0% <= П8 < 9% │ 0 │ │

├─────┼────────────────┼──────────────────────┼──────────┼────────────────┤

│2.2.2│Отчет по сети, │П9 - оценивается │ │Отчет по сети, │

│ │штатам и │соблюдение сроков │ │штатам и │

│ │контингентам │представления ГРБС при│ │контингентам, │

│ │ │представлении годовой │ │представляемый │

│ │ │бюджетной отчетности │ │ГРБС в │

│ │ │отчета по сети, штатам│ │финансовое │

│ │ │и контингентам с │ │управление │

│ │ │пояснительной запиской│ │ │

│ │ ├──────────────────────┼──────────┤ │

│ │ │Отчет по сети, штатам │ 5 │ │

│ │ │и контингентам │ │ │

│ │ │представлен в │ │ │

│ │ │установленные сроки в │ │ │

│ │ │полном объеме с │ │ │

│ │ │пояснительной запиской│ │ │

│ │ ├──────────────────────┼──────────┤ │

│ │ │Отчет по сети, штатам │ 3 │ │

│ │ │и контингентам │ │ │

│ │ │представлен с │ │ │

│ │ │нарушением сроков в │ │ │

│ │ │полном объеме с │ │ │

│ │ │пояснительной запиской│ │ │

│ │ ├──────────────────────┼──────────┤ │

│ │ │Отчет по сети, штатам │ 0 │ │

│ │ │и контингентам │ │ │

│ │ │представлен с │ │ │

│ │ │нарушением сроков не в│ │ │

│ │ │полном объеме с │ │ │

│ │ │наличием ошибок │ │ │

├─────┼────────────────┼──────────────────────┼──────────┼────────────────┤

│2.2.3│Отчет о расходах│П10 - оценивается │ │Отчет о расходах│

│ │и численности │соблюдение сроков │ │и численности │

│ │органов местного представления ГРБС │ │органов местного│

│ │самоуправления │отчета о расходах и │ │самоуправления │

│ │по форме 14МО │численности органов │ │по форме 14МО, │

│ │ │местного │ │представляемый │

│ │ │самоуправления по │ │ГРБС в │

│ │ │форме 14МО │ │финансовое │

│ │ ├──────────────────────┼──────────┤управление │

│ │ │Отчет представлен в │ 5 │ │

│ │ │установленные сроки в │ │ │

│ │ │полном объеме с │ │ │

│ │ │пояснительной запиской│ │ │

│ │ ├──────────────────────┼──────────┤ │

│ │ │Отчет представлен с │ 3 │ │

│ │ │нарушением сроков в │ │ │

│ │ │полном объеме с │ │ │

│ │ │пояснительной запиской│ │ │

│ │ ├──────────────────────┼──────────┤ │

│ │ │Отчет представлен с │ 0 │ │

│ │ │нарушением сроков не в│ │ │

│ │ │полном объеме с │ │ │

│ │ │наличием ошибок │ │ │

├─────┼────────────────┼──────────────────────┼──────────┼────────────────┤

│2.3 │Эффективность │П11 - отсутствие │ 5 │Годовые отчеты, │

│ │управления │просроченной │ │представляемые │

│ │просроченной │кредиторской │ │ГРБС в │

│ │кредиторской │задолженности │ │финансовое │

│ │задолженностью ├──────────────────────┼──────────┤управление │

│ │ │Наличие просроченной │ 0 │ │

│ │ │кредиторской │ │ │

│ │ │задолженности │ │ │

│ │ ├──────────────────────┼──────────┤ │

│ │ │Установлены факты │ 0 │ │

│ │ │недостачи и хищений │ │ │

│ │ │денежных средств и │ │ │

│ │ │материальных ценностей│ │ │

│ │ │в отчетном финансовом │ │ │

│ │ │году │ │ │

├─────┼────────────────┴──────────────────────┴──────────┴────────────────┤

│3 │Предоставление муниципальных услуг в соответствии с муниципальным │

│ │заданием │

├─────┼────────────────┬──────────────────────┬──────────┬────────────────┤

│3.1 │Наличие │П12 - наличие │ │Информация, │

│ │утвержденного │утвержденного правовым│ │предоставляемая │

│ │правовым актом │актом ГРБС порядка │ │ГРБС │

│ │ГРБС порядка │определения │ │ │

│ │определения │нормативных затрат на │ │ │

│ │нормативных │оказание муниципальных│ │ │

│ │затрат на │услуг и нормативных │ │ │

│ │оказание │затрат на содержание │ │ │

│ │муниципальных │имущества │ │ │

│ │услуг и │муниципальных │ │ │

│ │нормативных │учреждений │ │ │

│ │затрат на ├──────────────────────┼──────────┤ │

│ │содержание │Наличие утвержденного │ 3 │ │

│ │имущества │правовым актом ГРБС │ │ │

│ │муниципальных │порядка определения │ │ │

│ │учреждений │нормативных затрат │ │ │

│ │ ├──────────────────────┼──────────┤ │

│ │ │Отсутствие │ 0 │ │

│ │ │утвержденного правовым│ │ │

│ │ │актом ГРБС порядка │ │ │

│ │ │определения │ │ │

│ │ │нормативных затрат │ │ │

├─────┼────────────────┼──────────────────────┼──────────┼────────────────┤

│ 3.2 │ Размещение │ П13=Кр/Кн х100%, где│ │ │

│ │ информации │ Кр-количество │ │ │

│ │по муниципальным│размещенных │ │ │

│ │учреждениям │документов │ │ │

│ │(мун.заданию, │ Кн-необходимое │ │ │

│ │плане хоз. Фин. │количество │ │ │

│ │деятельности, │документов │ │ │

│ │операций с │к размещению на │ │ │

│ │целевыми │ сайте │ │ │

│ │средствами,отчет│ │ │ │

│ │о результатах │ │ │ │

│ │деятельности и │ │ │ │

│ │использовании │ │ │ │

│ │имущества, │ │ │ │

│ │годовой бух. │ │ │ │ │ │отчетность) │ │ │ │

│ │на федеральном ├──────────────────────┼──────────┤ │

│ │сайте │П13= 100% │ 5 │ │ │ │ │ │ │ │

│ │ ├──────────────────────┼──────────┤ │

│ │ │80%<=П13< 100% │ 3 │ │

│ │ ├──────────────────────┼──────────┤ │

│ │ │60%<=П13<80% │ 2 │ │ │ │ │──────────────────────┼──────────┤ │

│ │ │50%<=П13<60% │ 1 │ │

│ │ ├──────────────────────┼──────────┤ │ │ │ │0%<=П13<50% │ 0 │ │

├─────┼────────────────┼──────────────────────┼──────────┼────────────────┤

│3.3 │Наличие │П14 = Ку / Куо, где: │ │Информация, │

│ │результатов │Ку - количество │ │предоставляемая │

│ │контроля за │бюджетных (автономных)│ │ГРБС │

│ │исполнением │учреждений, до которых│ │ │

│ │муниципальных │доведены муниципальные│ │ │

│ │заданий на │задания; │ │ │

│ │предоставление │Куо - количество │ │ │

│ │муниципальных │бюджетных (автономных)│ │ │

│ │услуг │учреждений, в │ │ │

│ │(выполнение │отношении которых │ │ │

│ │работ) │сформированы отчеты об│ │ │

│ │ │исполнении │ │ │

│ │ │муниципального задания│ │ │

│ │ │бюджетными │ │ │

│ │ │(автономными) │ │ │

│ │ │учреждениями, в │ │ │

│ │ │отношении которых ГРБС│ │ │

│ │ │выполняет функции и │ │ │

│ │ │полномочия учредителя │ │ │

│ │ ├──────────────────────┼──────────┤ │

│ │ │П14 = 100% │ 3 │ │

│ │ ├──────────────────────┼──────────┤ │

│ │ │50% <= П13 < 100% │ 2 │ │

│ │ ├──────────────────────┼──────────┤ │

│ │ │П14 < 50% │ 1 │ │

│ │ ├──────────────────────┼──────────┤ │

│ │ │П14 = 0 │ 0 │ │

├─────┼────────────────┴──────────────────────┴──────────┴────────────────┤

│4 │Контроль и финансовая дисциплина │

├─────┼────────────────┬──────────────────────┬──────────┬────────────────┤

│4.1 │Осуществление │П15 - наличие в │ │Таблица │

│ │мероприятий │годовой бюджетной │ │"Сведения │

│ │внутреннего │отчетности за отчетный│ │о результатах │

│ │контроля │финансовый год │ │мероприятий │

│ │ │заполненной таблицы │ │внутреннего │

│ │ │"Сведения о │ │контроля" по │

│ │ │результатах │ │форме, │

│ │ │мероприятий │ │утвержденной │

│ │ │внутреннего контроля" │ │приказами │

│ │ │по форме, утвержденной│ │Министерства │

│ │ │Инструкцией о │ │финансов │

│ │ │составлении и │ │ │

│ │ │представлении годовой,│ │ │

│ │ │квартальной и месячной│ │ │

│ │ │отчетности │ │ │

│ │ ├──────────────────────┼──────────┤ │

│ │ │- таблица "Сведения о │ 5 │ │

│ │ │результатах │ │ │

│ │ │мероприятий │ │ │

│ │ │внутреннего контроля" │ │ │

│ │ │заполнена и │ │ │

│ │ │соответствует │ │ │

│ │ │характеристикам │ │ │

│ │ │внутреннего контроля, │ │ │

│ │ │указанным в │ │ │

│ │ │комментарии │ │ │

│ │ ├──────────────────────┼──────────┤ │

│ │ │- таблица "Сведения о │ 0 │ │

│ │ │результатах │ │ │

│ │ │мероприятий │ │ │

│ │ │внутреннего контроля" │ │ │

│ │ │не заполнена или не │ │ │

│ │ │соответствует │ │ │

│ │ │характеристикам │ │ │

│ │ │внутреннего контроля, │ │ │

│ │ │указанным в │ │ │

│ │ │комментарии │ │ │

├─────┼────────────────┼──────────────────────┼──────────┼────────────────┤

│4.2 │Наличие фактов │П16 - отсутствуют │ 5 │Сведения о │

│ │недостачи и │факты недостачи и │ │недостачах и │

│ │хищений денежных│хищений денежных │ │хищениях │

│ │средств и │средств и материальных│ │денежных средств│

│ │материальных │ценностей в отчетном │ │и материальных │

│ │ценностей в │финансовом году │ │ценностей │

│ │отчетном ├──────────────────────┼──────────┤по форме │

│ │финансовом году │Установлены факты │ 0 │0503176, │

│ │ │недостачи и │ │утвержденной │

│ │ │хищений денежных │ │приказом МФРФ. │

│ │ │средств и │ │Данные годового │

│ │ │материальных ценностей│ │баланса │

│ │ │в отчетном │ │ │

│ │ │финансовом году │ │ │

├─────┼────────────────┼──────────────────────┼──────────┼────────────────┤

│4.3 │Проведение │П17 - наличие в │ │Таблица │

│ │инвентаризаций │годовой бюджетной │ │"Сведения о │

│ │ │отчетности за отчетный│ │проведении │

│ │ │финансовый год │ │инвентаризаций" │

│ │ │заполненной таблицы │ │по форме, │

│ │ │"Сведения о проведении│ │утвержденной │

│ │ │инвентаризаций" │ │приказами │

│ │ ├──────────────────────┼──────────┤Министерства │

│ │ │- таблица "Сведения о │ 5 │финансов │

│ │ │проведении │ │ │

│ │ │инвентаризаций" │ │ │

│ │ │заполнена и │ │ │

│ │ │соответствует │ │ │

│ │ │требованиям │ │ │

│ │ ├──────────────────────┼──────────┤ │

│ │ │- таблица "Сведения о │ 0 │ │

│ │ │проведении │ │ │

│ │ │инвентаризаций" не │ │ │

│ │ │заполнена и не │ │ │

│ │ │соответствует │ │ │

│ │ │требованиям │ │ │

└─────┴────────────────┴──────────────────────┴──────────┴────────────────┘

Приложение N 2

к Порядку оценки

качества финансового менеджмента главных

распорядителей бюджетных средств бюджета

МО «Усть-Коксинский район» Республики Алтай

**Рейтинг**

**главных распорядителей средств бюджета МО «Усть-Коксинский район»**

**Республики Алтай**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  Главный распорядитель средств  местного  бюджета  | Место  | Итоговая оценка  (в баллах)  |  Оценка качества финансового менеджмента главных  распорядителей средств бюджета МО «Усть-Коксинскиий район» по направлениям:  |
|  Оценка  механизмов планирования бюджетных  расходов  |  Оценка результатов  исполнения  бюджета по  расходам  |  Оценка  предоставления  муниципальных  услуг в  соответствии с  муниципальным  заданием  |  Оценка организации  контроля и  состояния  финансовой  дисциплины  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |